

Eingangsstempel	Bearbeitungshinweise	Vermerke der Hochschule: Matrikel-Nr. <hr/> Bewerber-Nr.
-----------------	----------------------	---

Antrag auf Zulassung für das Vorsemester KATAPULT zum Wintersemester 2019/2020

DESIGNORIENTIERTE VERTIEFUNG
 TECHNIKORIENTIERTE VERTIEFUNG

1. Persönliche Daten und Kontaktdaten:

Familienname, Geburtsname _____ Vorname _____
 Geschlecht männlich weiblich

Geburtsdatum _____ Geburtsort _____
 Staatsangehörigkeit _____ Geburtsland _____

Straße, Hausnummer _____ E-Mail _____
 PLZ, Wohnort _____ Telefon (freiwillig) _____

2. Hochschulzugangsberechtigung (HZB):

Durchschnittsnote HZB _____ Datum der HZB _____
 Zu welchem Kreis gehört der Ort, in dem Sie die HZB erworben haben? _____
 Art der HZB: Allgemeine Hochschulreife
 Fachhochschulreife
 Ausländische HZB

3. Dienste/Ausbildung/Berufspraxis

Ableistung eines Dienstes (Wehrdienst/Zivildienst/Entwicklungsdienst/Freiw. Soziales oder Ökologisches Jahr)
 von _____ bis _____

Berufsausbildung:

Erlernter Beruf: _____
 Ausbildungszeit von _____ bis _____ = _____ Monate
 Ausbildungsprüfung bestanden am _____

Berufspraxis: Gesamtdauer in Jahren/Monaten: _____

4. Angaben zur Hochschulvergangenheit:

Waren Sie bereits an einer Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland eingeschrieben?

 ja nein

Falls ja, Name/Ort der bisherigen Hochschule: _____

Studiengang: _____

Angestrebter Abschluss (z.B. Bachelor) _____

Studienbeginn _____

Datum der Exmatrikulation _____

Grund der Exmatrikulation _____

Nachfolgende weitere Studienzeiten bitte auf Extrablatt angeben.

Wie viele Semester waren Sie insgesamt an deutschen Hochschulen eingeschrieben? _____

davon Urlaubssemester _____, Praxissemester _____

Ich erkläre, dass alle Angaben richtig und vollständig sind:

Ort, Datum _____

Unterschrift des Bewerbers _____

Dem Antrag liegt bei:

- Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung
- Darstellung des bisherigen Werdegangs (Lebenslauf)
- Nachweise über Berufsabschlüsse
- Nachweise über (freiwilligen) Wehrdienst/Bundesfreiwilligendienst/freiw. soz. oder ökol. Jahr/Entwicklungshilfe

Allgemeine Hinweise:

1. Bitte den Antrag in Druckschrift vollständig ausfüllen und Zutreffendes ankreuzen. Sie sind zur wahrheitsgemäßen Angabe der notwendigen Daten gemäß Hochschulvergabeverordnung (HVVO) und Landeshochschulgesetz (LHG) verpflichtet.
2. Der Antrag wird nur bearbeitet, wenn alle für die Vergabe notwendigen Unterlagen vollständig und fristgerecht bis zum **Ende der Bewerbungsfrist (15. Januar für das Sommersemester, 15. Juli für das Wintersemester)** eingegangen sind.
3. Bitte keine Originale, sondern nur **beglaubigte Fotokopien** beifügen.
4. Berufsausbildungs- und Tätigkeitsnachweise werden nur bis zum Tage ihres Ausstellungsdatums anerkannt. Darüber hinausgehende Zeiträume müssen durch neue Bescheinigungen nachgewiesen werden. Diese Nachweise sind bei der Immatrikulation vorzulegen.
5. **Deutsche, die eine Hochschulzugangsberechtigung im Ausland erworben haben**, müssen dieses Zeugnis sowie eine Übersetzung in die deutsche Sprache in beglaubigter Fotokopie **und** eine Bescheinigung des Regierungspräsidiums Stuttgart, Abteilung 7 Schule und Bildung, Zeugnisanerkennungsstelle, Postfach 103642, 70031 Stuttgart, über die Gleichwertigkeit der Vorbildung mit Berechnung der Durchschnittsnote beifügen.
Entsprechendes gilt für Bewerber mit einer Hochschulzugangsberechtigung, die sich nicht auf das Land Baden-Württemberg erstreckt.
6. **Ausländische und staatenlose Bewerber** mit einer im Ausland erworbenen Hochschulzugangsberechtigung (außer EU-Staatsangehörige) müssen dieses Zeugnis sowie eine Übersetzung in die deutsche Sprache in beglaubigter Fotokopie **und** das Zeugnis des Studienkollegs Konstanz, Brauneggerstr. 55, 78462 Konstanz, in beglaubigter Fotokopie beifügen. Weiterhin ist der Nachweis über geeignete Deutschkenntnisse auf dem Niveau B2 vorzulegen.